



Collega gezocht voor Mantelzorg Utrecht

coördinator en adviseur trainingen (tijdelijk voor 36 uur per week)

Wie zijn wij?

U Centraal is een stedelijke welzijnsorganisatie in Utrecht. Onze overtuiging is dat iedereen ertoe doet en het verdient om mee te doen in de samenleving. Als inwoners van Utrecht op zoek zijn naar informatie of ondersteuning, is U Centraal er voor hen. Bijvoorbeeld als het gaat om vragen of zorgen over wonen, (mantel)zorg, geld, wet en regelgeving, persoonlijke ontwikkeling of sociaal contact. Beroepskrachten en vrijwilligers denken mee en bieden praktische hulp, informatie, advies, activiteiten en training. Zo helpen we elkaar in Utrecht om sterker, zelfstandiger en plezieriger door het leven te gaan.

Mantelzorg Utrecht biedt in Utrecht een basisvoorziening voor Mantelzorgondersteuning.

In samenspraak met gemeente Utrecht dragen we bij aan de doelen:

- Informeren en adviseren van mantelzorgers en professionals;
- Kennis en vaardigheden overdragen aan professionals, met name in de eerste lijn om aandacht te hebben voor mantelzorg;
- Organiseren van groepsgericht aanbod voor mantelzorgers op basis van gesignaleerde behoeften, waaronder trainingen en voorlichtingsbijeenkomsten;
- Betrekken van vrijwilligers en (oud-)mantelzorgers bij de organisatie en gemeentelijk beleid rond informele zorg;
- Namens de gemeente Waardering en erkenning organiseren voor mantelzorgers.

Vanwege extra projectsubsidie voor een paar mooie projecten zijn we op korte termijn op zoek naar een nieuwe collega. De voornaamste werkzaamheden komen te liggen bij het ontwikkelen en coördineren van trainingen voor beroepskrachten, met specifieke aandacht voor zorg-intensieve gezinnen, jonge mantelzorgers en ervaringsdeskundigheid.

Coördinatie en advies trainingen is de werktitel van dit project, wat jij grotendeels zelfstandig mag gaan realiseren. Natuurlijk doe je dat niet alleen, maar met een fijn team collega's, samenwerkende organisaties in de wijken en met een groepje betrokken mantelzorgers. Het mede opzetten van activiteiten rond de trainingen is onderdeel van het project.

Wat ga je doen?

Wij zijn op zoek naar een enthousiaste collega, die binnen een team zelfstandig kan werken en onder andere verantwoordelijk is voor het:

- Ontwikkelen van trainingen met alle daarbij horende werkzaamheden en verantwoordelijkheden, waaronder:
- Netwerken: contacteren en motiveren van organisaties
- Inhoudelijk afstemmen met de deelnemende organisaties en maken van de vertaalslag van behoefte naar doelen en trainingsinhoud
- Zorgdragen van het schrijven en vormgeven van handleidingen tot een eindproduct
- Vormgeven van de trainingen met diverse werkvormen
- Creëren van goede randvoorwaarden voor het bieden van de trainingen, denk aan afspraken over de locaties, materiaal, tijdsinvestering van de deelnemers en budget

- Verzorgen van try-outs en train-de-trainer voor collega's
- Communicatie en PR
- Bijhouden van de administratie, registratie en voortgangsrapportage

Wat onze ideale kandidaat meebrengt is:

- Een voltooide relevante opleiding op minimaal Hbo-niveau, b.v. agogische opleiding.
- Het kunnen contacteren en motiveren van organisaties en beroepskrachten op de juiste momenten.
- Tijdig kunnen signaleren wanneer er punten zijn die vragen om toelichting, oplossing of ingrijpen.
- Kennis en competenties m.b.t. mantelzorgondersteuning, specifiek op het gebied van zorg-intensieve gezinnen, jonge mantelzorgers en ervaringsdeskundigheid.
- Ervaring met/een visie op de samenwerking tussen formele en informele zorg.
- Een enthousiaste persoonlijkheid: aantoonbaar in staat om methodisch en planmatig te werken, beschikken over gedegen trainings- en netwerktaent.
- Een combinatie van strategisch kunnen denken en een hands-on mentaliteit.
- Bereid zijn op flexibele tijdstippen te werken (in overleg).

Wat mag je van ons verwachten?

We bieden je een fijne werkplek in de Utrechtse binnenstad. Al zal je veel op pad zijn en behoort thuiswerken ook tot de mogelijkheden. U Centraal, waar ons team onder valt, is een inclusieve organisatie en streeft naar een diverse personeelssamenstelling die zorgt voor verrijking en een goede verbinding met onze doelgroepen. U Centraal bezit als mantelzorgvriendelijke werkgever ook het keurmerk van de Roze Loper. Tevens draagt U Centraal het kwaliteitslabel Sociaal Werk en ISO.

Arbeidsvoorwaarden

Het betreft een tijdelijke aanstelling voor 36 uur per week tot en met 31 december 2024. Afhankelijk van verlenging van de projectsubsidie kan het contract worden verlengd of worden omgezet in een vast contract. De arbeidsvoorwaarden zijn geregeld conform de cao Sociaal Werk, het pensioenfonds PFZW en de aanvullende regelingen van U Centraal. Onze salarisindicatie is, afhankelijk van kennis en ervaring, maximaal schaal 8, trede 13 met een brutosalaris van maximaal € 4.729 maand bij een fulltime dienstverband van 36 uur. Hiernaast wordt een Individueel KeuzeBudget opgebouwd waaruit een persoonlijk arbeidsvoorwaarden-arrangement kan worden samengesteld. Tevens wordt een LoopBaanBudget opgebouwd.

Meer informatie

Voor meer informatie kun je contact opnemen met:

Margriet Tiemersma via telefoon: 06-22998670 en mail: m.tiemersma@u-centraal.nl.

Solliciteren

Mail je motivatie vóór **11 juli a.s.** naar werkenbij@stichting-pk.nl onder vermelding van: **VAC-UC-SMU-cat-2024-7.**

De eerste gespreksronde vindt plaats in week 28 of 29.

Deze vacature wordt gelijktijdig in – en extern bekend gemaakt.

Meer informatie: www.u-centraal.nl, www.mantelzorgutrecht.nl, www.jmz030.nl